

## 제주특별자치도 사회서비스원 본부 및 소속시설 근로자 통합채용(1차) 공고

제주특별자치도 사회서비스원에서는 다음과 같이 본부 및 소속시설 근로자를 공개모집 하오니 전문성과 역량을 겸비한 인재들의 많은 응시 바랍니다.

2024년 12월 23일

제주특별자치도 사회서비스원장

### I 모집 분야

| 시설명           | 직종  | 분야           | 채용인원 | 주요업무   |
|---------------|-----|--------------|------|--|
| 제주사회서비스원      | 계약직 | 출산·육아휴직 대체인력 | 1명   | <ul style="list-style-type: none"> <li>일반행정업무</li> <li>- 기획, 예산, 인사, 노무 등</li> <li>- 돌봄지원, 민간협력 등 사업지원</li> </ul>  |
| 공립모두별 어린이집    | 정규직 | 보육교사         | 8명   | <ul style="list-style-type: none"> <li>어린이집 영유아 보육 등 담당</li> <li>기본반 연장반 야간연장반 장애통합반 시간제반 등 전일제 전담보육</li> <li>그 밖에 영유아 보육의 목적 달성을 위하여 필요한 사항 전반</li> </ul> |
|               | 계약직 | 장애통합보육교사     | 1명   | <ul style="list-style-type: none"> <li>어린이집 영유아 보육 및 장애아통합보육 담당</li> <li>그 밖에 영유아 보육의 목적 달성을 위하여 필요한 사항 전반</li> </ul>                                      |
|               | 계약직 | 연장보육교사       | 1명   | <ul style="list-style-type: none"> <li>연장보육시간 보육 관련 제반 업무</li> <li>연장보육실 관리 등 어린이집에서 지정한 업무</li> <li>※ 보조교사 겸임 가능</li> </ul>                               |
|               | 계약직 | 보조교사         | 2명   | <ul style="list-style-type: none"> <li>영유아 보육 관련 제반 업무</li> <li>보육 보조업무 등 어린이집에서 지정한 업무</li> <li>※ 연장보육 전담교사 겸임 가능</li> </ul>                              |
|               | 계약직 | 운전원          | 1명   | <ul style="list-style-type: none"> <li>등하원 차량 운전 및 시설관리 등</li> </ul>   |
| 공립삼화1차 부영어린이집 | 정규직 | 보육교사         | 1명   | <ul style="list-style-type: none"> <li>어린이집 영유아 보육 등 담당</li> <li>기본반 연장반 야간연장반 장애통합반 시간제반 등 전일제 전담보육</li> <li>그 밖에 영유아 보육의 목적 달성을 위하여 필요한 사항 전반</li> </ul> |
|               | 계약직 | 보육교사         | 2명   | <ul style="list-style-type: none"> <li>어린이집 영유아 보육 등 담당</li> <li>기본반 연장반 야간연장반 장애통합반 시간제반 등 전일제 전담보육</li> <li>그 밖에 영유아 보육의 목적 달성을 위하여 필요한 사항 전반</li> </ul> |
|               | 계약직 | 보조교사         | 2명   | <ul style="list-style-type: none"> <li>영유아 보육 관련 제반 업무</li> <li>보육 보조업무 등 어린이집에서 지정한 업무</li> <li>※ 연장보육 전담교사 겸임 가능</li> </ul>                              |
|               | 계약직 | 연장보육 전담교사    | 1명   | <ul style="list-style-type: none"> <li>연장보육시간 보육 관련 제반 업무</li> <li>연장보육실 관리 등 어린이집에서 지정한 업무</li> <li>※ 보조교사 겸임 가능</li> </ul>                               |
| 서귀포공립요양원      | 정규직 | 요양보호사        | 2명   | <ul style="list-style-type: none"> <li>일상생활지원 및 신체활동지원, 기능회복훈련 등</li> </ul>  |
|               | 정규직 | 조리원          | 2명   | <ul style="list-style-type: none"> <li>급식관리 및 조리실 시설관리 등</li> </ul>  |

|                        |         |                                  |            |   |
|------------------------|---------|----------------------------------|------------|---|
| 서귀포공립요양원주간보호센터         | 정규직     | 요양보호사                            | 2명         | <ul style="list-style-type: none"> <li>일상생활지원 및 신체활동지원, 기능회복훈련 등</li> </ul>   |
| 서귀포삼다종합사회복지관           | 정규직     | 팀원(4급)                           | 1명         | <ul style="list-style-type: none"> <li>사례관리사업(사례발굴, 사례개입, 서비스연계 등)</li> <li>서비스제공사업기초능력강화, 지역사회보고, 교육문화사업 자활지원 등</li> <li>지역조직화사업복지네트워크 구축, 주민조직화, 자원개발 및 관리 등</li> <li>기획운영(회계 및 시설관리 등)</li> </ul>                                |
| 우리마을돌봄센터               | 계약직     | 간호(조무)사 또는 물리(작업)치료사             | 1명         | <ul style="list-style-type: none"> <li>주간보호서비스 및 기타 돌봄서비스 관련 이용자 건강관리 및 프로그램 계획·진행</li> </ul>   |
| 우리복지관                  | 정규직     | 일반직(3급)                          | 1명         | <ul style="list-style-type: none"> <li>발달장애인 지원 업무</li> <li>복지관 프로그램 기획 및 행정업무 등</li> </ul>   |
|                        | 정규직     | 재활전문직(3급)                        | 1명         | <ul style="list-style-type: none"> <li>이용자 기능향상을 위한 개별재활(언어, 심리, 작업 등) 서비스</li> <li>그룹재활(언어, 심리, 작업 등) 서비스</li> <li>부모(보호자)상담 및 정보제공</li> </ul>   |
|                        | 정규직     | 일반직(4급)                          | 1명         | <ul style="list-style-type: none"> <li>발달장애인 지원 업무</li> <li>복지관 프로그램 기획 및 행정업무 등</li> </ul>   |
|                        | 정규직     | 재활전문직(4급)                        | 1명         | <ul style="list-style-type: none"> <li>이용자 기능향상을 위한 개별재활(심리) 서비스</li> <li>그룹재활(심리) 서비스</li> <li>부모(보호자)상담 및 정보제공</li> </ul>   |
|                        | 정규직     | 조리원(7급)                          | 1명         | <ul style="list-style-type: none"> <li>다정다감 식당 운영 및 관리</li> <li>식품, 조리기구, 식당 위생관리</li> <li>조리, 배식 업무</li> <li>주식 및 부식 입고, 검수, 저장고 관리</li> </ul>   |
|                        | 계약직     | 일반직(4급)                          | 1명         | <ul style="list-style-type: none"> <li>대기자 상담</li> <li>개인별 서비스 계획서 수립</li> <li>서비스 과정 평가</li> <li>사후 지원</li> <li>청년 발달장애인 자립 대학 과정 '우리 대학' 운영</li> </ul>  |
| 제주영유아 발달지원센터           | 계약직     | 특수교사, 임상심리사, 언어재활사, 발달재활사, 작업치료사 | 3명         | <ul style="list-style-type: none"> <li>발달검사 및 상담, 사후 관리</li> <li>발달지원 서비스 제공</li> <li>발달 이해 및 인식개선 교육 등</li> <li>지역사회 자원 연계 및 네트워크 사업</li> </ul>  |
| 제주지역사회 서비스지원단          | 계약직     | 육아휴직 대체인력                        | 1명         | <ul style="list-style-type: none"> <li>사무업무(실적관리, 문서관리, 실적보고, 회의운영 등)</li> <li>서비스 모니터링 지원</li> <li>기타 사업운영을 위해 단장이 지정하는 업무</li> </ul>  |
| 종합재가센터(제주시)            | 계약직     | 돌봄서비스 제공인력                       | 3명         | <ul style="list-style-type: none"> <li>제주가치돌봄서비스 제공</li> <li>긴급돌봄서비스 제공 등</li> </ul>  |
| 종합재가센터(서귀포시)           | 계약직     | 돌봄서비스 제공인력                       | 5명         |   |
| 우리복지관 최종중 발달장애인 통합돌봄사업 | 기간제 근로자 | 사업관리자(2급)                        | 1명         | <ul style="list-style-type: none"> <li>서비스 운영계획 수립</li> <li>이용자 돌봄 제공</li> <li>이용자 및 보호자 초기면담, 상담</li> <li>이용자 문서 및 프로그램 제반 서류 관리</li> <li>지역사회 연계자원 구축</li> <li>사례회의 및 자문위원회 운영</li> </ul>   |
|                        | 기간제 근로자 | 제공인력(4급)                         | 4명         | <ul style="list-style-type: none"> <li>이용자 및 보호자 초기면담</li> <li>이용자 및 보호자 관리(상담 등)</li> <li>개인별서비스지원계획 수립, 도전적행동 지원계획 수립, 과정평가 등</li> <li>이용자 돌봄 제공</li> <li>이용자 프로그램 계획 및 운영</li> <li>이용자 프로그램 서류, 제공기록지 등 관련 서류 작성 및 관리</li> </ul> |
| <b>채용인원</b>            |         |                                  | <b>51명</b> |   |

※ 세부사항 및 근로조건은 해당 시설별 공고문 및 입사지원서 반드시 참조부탁드리며, 분야별 중복지원이 불가합니다.

## II

## 채용 절차 및 일정

| 구 분         | 일정                                 | 비고 |
|-------------|------------------------------------|----|
| 채용공고        | 2024. 12. 23.(월) ~ 2025. 1. 13.(월) |    |
| 지원서접수       | 2025. 1. 6.(월) ~ 1. 13.(월) 14:00   |    |
| 서류전형        | 2025. 1. 15.(수)                    |    |
| 서류전형 합격자 발표 | 2025. 1. 16.(목)                    |    |
| 면접전형        | 2025. 1. 20.(월)                    |    |
| 최종합격자 발표    | 2025. 1. 21.(화)                    |    |
| 임용예정일       | 2025. 2월 중                         |    |

※ 상기 일정은 제주특별자치도 사회서비스원의 사정에 의하여 변경될 수 있음.

## III

## 응시자 유의사항

- 본 채용계획은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경사항은 시험실시일 7일 전까지 제주특별자치도사회서비스원 홈페이지에 공고하므로 수시 확인 바랍니다.
- 정보가림 채용에 따라 입사지원서 작성 시, 직·간접적으로 학교명, 가족관계, 출신지 등 인적사항을 기재하는 경우 불이익이 발생될 수 있으며, 발견될 경우 전형별 단계에서 임의로 가림 처리됩니다.
- 입사지원서·자기소개서 내용 및 제출서류가 허위·위조인 것으로 확인되거나, 고의로 누락·추가한 사실이 확인되는 경우에는 합격이 취소될 수 있습니다.
- 채용비리가 발생한 경우 관련자는 즉시 합격이 취소되며, 향후 사회서비스원의 모든 시험에 응시를 제한합니다.
- 응시원서 기재 착오 또는 누락, 연락불통 등으로 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임으로 합니다.
- 공고의 결과 응시인원이 선발예정인원과 같거나 적은 경우(응시자가 없는 경우 포함)에는 시험기일을 다시 정하여 재공고 할 수 있습니다.
- 채용 결과 적임자가 없을 경우에는 선발하지 않을 수 있습니다.
- 이의신청이 있는 경우 최종합격자 발표일로부터 7일 이내 이의신청을 할 수 있습니다.  
\* 예외사유: 채용시험과 무관한 질의사항, 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가관련자)에 관한 사항 및 그 밖에 다른 법령 등에 저촉되는 경우
- 채용서류는 다른 용도로 사용하지 않으며, 불합격자는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 서류 반환을 청구할 수 있습니다. 다만, 최종 합격자 발표일 이후 14일 이내 청구서가 접수되지 않는 경우에는 별도의 청구가 없는 것으로 간주합니다.
- 입사지원서 제출 이후 추가제출 서류는 불인정 합니다.
- 그 밖에 문의사항은 제주특별자치도 사회서비스원 인사노무팀(070-4173-8697)으로 문의하시기 바랍니다.